

Policy Donazioni

Contesto

Siamo determinati a creare valore per tutte le parti sostenendo lo sviluppo socioeconomico delle società in cui opera il nostro business. In quanto parte della nostra strategia di coinvolgimento delle comunità, le donazioni sono parte integrante della creazione del valore. Nel corso degli anni, le nostre donazioni e altri investimenti di questo genere si sono evoluti da iniziative filantropiche autonome a programmi a lungo termine a livello di gruppo, strettamente legati alle priorità aziendali e alle questioni materiali. Abbiamo dato priorità alle seguenti aree di programma che sono di fondamentale importanza nei nostri mercati, alcuni esempi:

- Resilienza delle comunità, compresi soccorsi e il sostegno in caso di calamità
- Accesso sostenibile all'acqua potabile per le nostre comunità
- Empowerment economico per i giovani e le donne
- Progetti e iniziative di economia circolare
- Iniziative di beneficenza rilevanti a livello locale

Questa policy è stata definita per riflettere la portata, i processi e i controlli che devono essere impiegati per garantire che le azioni di beneficenza siano svolte con equità e dovuta diligenza e riflettano i nostri valori fondamentali e l'approccio alla comunità.

Portata

Questa policy stabilisce i principi e i requisiti per effettuare donazioni e si applica a tutte le business units e ai dipendenti di Coca-Cola HBC. Le donazioni possono essere concesse sia a livello di Gruppo che locale. Ogni donazione deve essere conforme al [Codice di Condotta aziendale](#) di Coca-Cola HBC, alla [Politica anticorruzione](#), alla [Politica di marketing responsabile](#) di Coca-Cola Company (se applicabile) e a tutte le altre norme e regolamenti applicabili.

Il termine **“donazione”**, come utilizzato nel presente documento, si riferisce a contributi di beneficenza in denaro o simili (inclusi i nostri prodotti). Non comprende le iniziative di finanziamento di progetti specifici, approvate a livello di Gruppo o locale secondo il relativo Quadro dei poteri, e/o donazioni o altri contributi offerti per coltivare/stabilire rapporti commerciali con terzi.

Questa policy non copre le richieste di sponsorizzazione commerciale (ad esempio contributi in denaro o gratuiti per prodotti forniti a clienti/stadi sportivi e organizzazioni come contropartita della visibilità/promozione dei nostri marchi) e le attività di marketing correlate a una causa, né le donazioni effettuate dai dipendenti a titolo personale.

Obiettivo

Riconosciamo la diversità delle persone, della cultura e dei bisogni sociali. Con le donazioni miriamo a ispirare una migliore qualità della vita attraverso un sostegno sostenibile e a lungo termine per i beneficiari scelti. Inoltre, sosteniamo il coinvolgimento dei nostri dipendenti nelle donazioni e il coinvolgimento della comunità in quanto tali.

Criteri di selezione

Coca-Cola HBC sostiene unicamente iniziative che rientrano in uno dei pilastri: resilienza delle comunità, compresi soccorsi e ripresa in caso di calamità, accesso sostenibile all'acqua potabile per le nostre comunità, emancipazione economica per giovani e donne, progetti e iniziative di economia circolare o di beneficenza rilevanti a livello locale. Tutti i destinatari delle donazioni Coca-Cola HBC devono essere un'organizzazione senza scopo di lucro registrata, una scuola certificata, un ospedale o istituzioni accademiche o sociali. Preferiamo organizzazioni che

- (a) Hanno scopi o obiettivi a lungo termine comunicati pubblicamente;
- (b) Sono impegnati nello sviluppo sostenibile;
- (c) Sono esperti rinomati nel settore per il quale vengono effettuate le donazioni;
- (d) Incoraggiano il coinvolgimento delle parti interessate e il volontariato; e
- (e) Sono trasparenti riguardo alle loro attività e ne riferiscono pubblicamente.

Coca-Cola HBC non effettuerà donazioni a

- (a) Individui, organizzazioni religiose, politiche o legislative;
- (b) Organizzazioni che discriminano sulla base di razza, colore, etnia, credo, religione, genere, identità e/o espressione di genere, origine nazionale, cittadinanza, ascendenza, orientamento sessuale, età, gravidanza, disabilità o affiliazione politica;
- (c) Organizzazioni che non rispettano pienamente gli esseri umani secondo i Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani e le risoluzioni delle Convenzioni dell'ILO;
- (d) Organizzazioni direttamente coinvolte nel gioco d'azzardo, negli armamenti, nel tabacco e nelle droghe ricreative o illegali, ad eccezione di quelle organizzazioni specificamente dedicate alla lotta alla dipendenza o all'abuso di droga;
- (e) Associazioni sportive professionistiche locali, riunioni di famiglia, concorsi di bellezza o spettacoli commerciali;
- (f) Organizzazioni in conflitto con i principi aziendali e il Codice di condotta aziendale di Coca-Cola HBC;
- (g) Progetti con un effetto dannoso sull'ambiente o sulla biodiversità;
- (h) Entità prive di buona reputazione e di una fedina penale pulita con le autorità; o
- (i) Progetti che creano l'apparenza di una tangente, un ritorno, di altre pratiche corrotte o progetti che richiedono riservatezza in merito al contributo.

Tutte le donazioni vengono effettuate a discrezione di Coca-Cola HBC. Coca-Cola HBC si riserva il diritto di rifiutare qualsiasi richiesta di supporto.

Governance

Le donazioni ai sensi di questa policy possono essere effettuate solo secondo il seguente processo decisionale:



Oltre all'autorizzazione del Country General Manager (GM) o del membro dell'Executive Leadership Team (ELT), le donazioni a istituzioni pubbliche e/o a entità direttamente o indirettamente collegate a funzionari pubblici devono essere approvate tramite il Portale di approvazione CoBC dal Ethic & Compliance Officer (la richiesta pertinente può essere presentata da o per conto del GM o membro ELT).

Il team Corporate Affairs & Sustainability che propone la donazione dovrà verificare se il destinatario è un'istituzione pubblica o è direttamente o indirettamente collegato a funzionari pubblici, raccogliendo dati disponibili al pubblico e/o eseguendo un processo di due diligence (anche con il supporto di qualsiasi strumento/piattaforma di terze parti disponibile). In caso di dubbi consultare l'Ethic & Compliance Officer.

Le seguenti donazioni **non richiedono la previa approvazione** del General Manager, del Membro del ELT, o del Ethic & Compliance Officer competente:

- (a) Donazioni gratuite di prodotti (prodotti non alcolici) **fino a 10 pallet all'anno allo stesso destinatario**
- (b) Donazioni non finanziarie del valore **fino a 10.000 EUR all'anno allo stesso destinatario**
- (c) Donazioni finanziarie del valore **fino a 10.000 EUR all'anno per lo stesso destinatario**

Non è mai consentito fare alcuna donazione nelle seguenti circostanze, indipendentemente da qualsiasi soglia:

- Al fine di ottenere o ricevere, direttamente o indirettamente, un vantaggio o un vantaggio aziendale inappropriato per Coca-Cola HBC o evitare uno svantaggio per l'azienda.
- A un funzionario pubblico o a qualsiasi entità direttamente o indirettamente collegata a un funzionario pubblico che può influenzare una questione in corso o prevista per Coca-Cola HBC o al fine di "facilitare" o accelerare azioni o servizi governativi da parte di qualsiasi funzionario pubblico (ad esempio, domande di permesso, approvazione o licenza, sdoganamento, permesso di lavoro o altre domande o ispezioni governative, negoziazioni contrattuali, processi di gara e selezione di fornitori).
- se eccessivo, non ragionevole o non appropriato alle circostanze, oppure se proibito dalla legge locale.
- per qualsiasi donazione di denaro o mezzi equivalenti (come carte regalo o indennità giornaliera/in denaro).

Le spese rilevanti (escluse le donazioni di prodotti gratuiti) devono essere registrate nei relativi conti del General Ledger AB.

Tutti i contributi devono essere documentati per iscritto, compresi lo scopo e gli obiettivi del contributo, il destinatario previsto, i criteri di ammissibilità, l'importo e le condizioni di pagamento, nonché qualsiasi altra informazione pertinente.

Tutte le donazioni per enti di beneficenza o istituzioni pubbliche devono essere concesse sulla base di un accordo scritto.

Coca-Cola HBC ha condizioni standard per i pagamenti che si estendono alle donazioni.

Valutazione

Coca-Cola HBC garantisce che i richiedenti continuino a rispettare i termini e gli obiettivi della Politica sulle donazioni di Coca-Cola HBC. L'azienda mantiene un dialogo regolare con le organizzazioni beneficiarie per valutare l'efficacia e l'impatto delle sue donazioni, migliorare la gestione dei progetti esistenti e identificare opportunità future.

Coca-Cola HBC si impegna inoltre a comunicare le proprie donazioni e il più ampio coinvolgimento della comunità ai dipendenti e al pubblico generale, al fine di incoraggiare il coinvolgimento dei dipendenti e delle parti interessate nelle iniziative di volontariato.

Rivederemo questa politica almeno una volta all'anno al fine di integrare gli ultimi sviluppi, i feedback delle parti interessate o altre lezioni apprese.

Marcel Martin
Chief Corporate Affairs and Sustainability Officer
Coca-Cola HBC AG



Coca-Cola HBC AG

Turmstrasse 26
6312 Steinhausen
Switzerland
T +41 41 726 01 10
www.coca-colahellenic.com

Data Emissione: 13 marzo 2025

Nota: la presente politica sospende e sostituisce la precedente politica intitolata Corporate Charitable Contributions Policy datata dicembre 2020

Armenia • Austria • Belarus • Bosnia & Herzegovina • Bulgaria • Croatia • Cyprus • Czech Republic • Egypt • Estonia • Greece • Hungary • Ireland • Italy • Latvia • Lithuania • Moldova • Montenegro • Nigeria • Northern Ireland • North Macedonia • Poland • Romania • Russia • Serbia • Slovakia • Slovenia • Switzerland • Ukraine

Corporate Registration Number: CH-170.3.037.199-9 VAT-Number: CHE 235.296.902